

Ferney is dé full-service ijzerwaren inkoopcombinatie met sterke eigen merken voor groothandels in de bouw en industrie. Ferney biedt een compleet assortiment aan ijzerwaren, gereedschappen, machines en bouwbeslag aan haar leden. Wij leveren diverse diensten op het gebied van IT, marketing, logistiek en finance. De 42 aangesloten leden hebben ruim 400 vestigingen in Nederland en België en realiseren een omzet bij Ferney van ruim 300 miljoen euro. Ferney is gevestigd in Heerhugowaard en heeft een magazijn waar 9000 artikelen op voorraad liggen. De missie van Ferney is het verbeteren van de continuïteit van de aangesloten leden. Ferney werkt internationaal samen met de krachtige Duitse partner: E/D/E.

MEDEWERKER BACKOFFICE

Als Medewerker Backoffice ben je werkzaam in het hart van de organisatie. Het doel van de functie is om te zorgen dat de administratieve processen omtrent voorraadbeheer en logistiek optimaal verlopen.

WERKZAAMHEDEN:

- Administratieve ondersteuning magazijnprocessen
- Administratieve afhandeling van facturen van leveranciers na binnenkomst goederen
- Plaatsen van bestellingen
- Verwerken van inkooporderbevestigingen
- Behandelen van kwesties met leveranciers (b.v. reclameren, manco afhandeling, e.d.)
- Inkooporderafwikkeling van ompakorders
- Signaleren van knelpunten en het proactief oplossen hiervan

JOUW PROFIEL:

- Minimaal afgeronde MBO opleiding richting administratief medewerker
- Enkele jaren Bedrijfsbureau of logistiek administratieve ervaring binnen een Groothandel
- Kennis van de markt en/of affiniteit met de producten is een pré
- Je beheerst de Nederlandse en Engelse taal
- Goede kennis van ERP systemen, bij voorkeur SAP
- Je bent stressbestendig en neemt initiatief
- Je bent flexibel en werkt nauwkeurig
- Tot slot herken je je in onze kernwaarden hartelijk, ondernemend, weloverwogen en meedenkend

Wat bieden wij jou?

Bij Ferney kun je rekenen op een fijne werkomgeving, een marktconform salaris en goede secundaire arbeidsvoorwaarden. Daarnaast werk je zelfstandig, krijg je de ruimte voor eigen initiatieven en de kans om jezelf te ontwikkelen.

Geïnteresseerd?

Voor meer informatie over de functie kun je contact opnemen met Thijs Geerling, Manager Logistiek, telefoonnummer 072-5765012. Je sollicitatie kun je per e-mail sturen aan personeelszaken@ferney.nl.